

RICHIESTA PERMESSO RETRIBUITO PER MOTIVI PERSONALI O FAMILIARI

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: *Richiesta permesso retribuito per motivi personali o familiari.*

Il sottoscritto Prof. _____ nato il _____ a
_____ residente a _____ Via _____ n. _____
in servizio presso questa scuola in qualità di _____ (_____)

CHIEDE

Ai sensi dell' art. 15 del CCNL 29/11/2007 di poter usufruire di n. _____ giorni di permesso retribuito
per i seguenti motivi personali:

_____ .

Allega i seguenti documenti:

Data _____

Firma _____